

На основу члана 60. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12 и др.- у даљем тексту ЗЈН), Средња техничка школа Сомбор објављује:

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ
у поступку јавне набавке мале вредности услуга-извођења матурске
екскурзије у школској 2019/2020. години за ученике Средње техничке школе
Сомбор, ЈНМВ бр. 01/2019.

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **Средња техничка школа Сомбор**

Адреса: Трг цара Лазара бр.4, 25000 Сомбор.

Интернет адреса www.tehnickaso.edu.rs

2. Врста наручиоца: Наручилац из члана 2. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама.

3. Врста поступка јавне набавке: Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и одредбама Правилника о измени Правилника о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама („Сл. гласник РС“ – „Просветни гласник“ бр. 1/2009).

4. Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке је услуга извођења матурске екскурзије ученика у школској 2019/2020. години за ученике Средње техничке школе у Сомбору, у **септембру 2019.** године, у трајању четири дана (три ноћења), релација **Сомбор-Беч-Сомбор.**

Назив и ознака из општег речника набавке „услуге организације путовања **63516000**“.

5. Критеријум за избор најповољније понуде: „*економски најповољнија понуда*“.

Елементи критеријума за избор најповољније понуде су најнижа понуђена УКУПНА цена по ученику. Ако понуђачи имају исту цену повољнија је она која нуди већи број гратис места. У случају да су две или више агенција дале и исту цену и исти број гратис места комисија има дискреционо право одлучивања.

6. Преузимање конкурсне документације: Конкурсна документација се може преузети на Порталу јавних набавки и на наведеној интернет адреси наручиоца.

7. Право на учешће у поступку: Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, као и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане конкурсном документацијом.

8. Подношење понуде: Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Коверат мора бити **оверен печатом понуђача на месту затварања**. На коверти се мора назначити предмет и број јавне

набавке, као и деловодни број понуде заведене код понуђача. Незапечаћена понуда неће бити разматрана.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Средња техничка школа Сомбор, Трг цара Лазара бр.4, 25000 Сомбор**, са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуге извођења матурске екскурзије у школској 2019/2020. години за ученике Средње техничке школе Сомбор, ЈНМВ бр.01/2019. - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације, са свим неопходним доказима предвиђеним у конкурсној документацији. Понуда се попуњава на српском језику, читко.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити датум и сат пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

9. Рок за подношење понуде: Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року од 8 дана од дана објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки, односно до **07.03.2019. године, до 12,00 часова**, без обзира на начин подношења.

Понуда која је примљена од стране наручиоца по истеку рока одређеном у позиву за подношење понуда сматраће се неблаговременом, а Комисија за јавну набавку ће је по окончаном поступку отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

10. Место, време и начин отварања понуда: Јавно отварање понуда ће се обавити дана **07.03.2019. године у 13,00 часова** у просторијама Средње техничке школе Сомбор у Сомбору, Трг цара Лазара бр.4.

11. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Овлашћење за присуствовање отварању понуда мора бити оригинал, са бројем и датумом под којим је издато, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача, а предаје се Комисији за јавну набавку непосредно пре почетка отварања понуда.

12. Рок за доношење одлуке о додели уговора: Наручилац ће, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, а на основу извештаја о стручној оцени понуда, донети одлуку о додели уговора у року од 10 дана од дана отварања понуда и доставити је понуђачима у року од три дана од дана доношења исте.

13. Обустава поступка: Наручилац ће, у складу са чланом 109. став 1. ЗЈН, донети одлуку о обустави поступка на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може, у складу са чланом 109. став 2. ЗЈН, да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке и не закључи уговор ни са једним од Понуђача у вези предмета ове јавне набавке из разлога предвиђених у Правилнику о измени Правилника о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 1/2009 од 22.1.2009. године), у коме је у одељку „Услови за извођење екскурзије“ превиђено: „Екскурзија се организује и изводи, уз претходну писмену сагласност родитеља, по правилу за најмање 60% ученика истог разреда, уколико су створени услови за остваривање циљева и задатака. Изузетно, екскурзија може да се организује ако писмену сагласност да најмање 60% родитеља ученика одељења.“ ... „Ако нису испуњени наведени услови, директор школе обуставља извођење екскурзије.“

14. Контакт

Лице за контакт: Сузана Вукићевић, директор школе или Миле Морић, секретар школе, е - mail адреса sekretar.skolasts@gmail.com Телефон: 025/421-067.

Председник комисије



Suzana Vukicevic
Сузана Вукићевић, директор школе *Б.П.*